



Chamada para Mobilidade de Staff (Técnico Administrativo) na Universidade de Jaén (Espanha) - Programa Erasmus+ KA 171

No âmbito do Programa Erasmus+ (Key Action 171), a **Universidad de Jaén – Espanha**, tem disponíveis fundos para financiar (01) uma vaga para **Técnico Administrativo** pertencente a Universidade Eduardo Mondlane (UEM), para fazer mobilidade académica para troca de experiência.

➤ **Requisitos**

- O candidato deve ser membro efectivo e/ou contratado de uma das unidades Académicas/Faculdade pertencente a UEM;
- O candidato deve desenvolver actividades de gestão e coordenação de programas de mobilidade;
- Ser Cidadão Moçambicano (a);
- Certificado de proficiência na língua inglesa (nível B2/ *Upper intermediate*);
- Cópia do *Curriculum Vitae* (CV);
- Cópia do Passaporte que irá usar para a viagem, com validade mínima de 6 meses após a data da realização da mobilidade;
- Plano de actividades (formulário de mobilidade);
- Carta de referência/Carta suporte da unidade de origem;
- **Ter disponibilidade financeira para adiantar os custos de viagem (Passagens aéreas, seguro de viagem e visto).**

➤ **Suporte financeiro/benefícios da mobilidade**

A instituição receptora disponibilizará o seguinte apoio financeiro:

- **Dois Mil e Novecentos e Trinta e Cinco Euros (2935 €)** (referente a seguinte despesas: passagens aéreas de ida e volta, seguro de viagem, visto e subsídio diário)

➤ **Duração da Mobilidade**

A mobilidade terá lugar na *Universidad de Jaén - Espanha*, com a duração de **cinco (5) dias**, a decorrer de **19 a 23 de Outubro de 2026**, definidos em articulação com instituição parceira. Os dias de viagem não deverão coincidir com os dias de trabalho.

➤ **Prazo de candidatura e endereço para submissão**

- **Data:** 25 de Agosto de 2026





- **Endereço de submissão:** mobilidade.uem@gmail.com

➤ **Critérios de avaliação e escala de valorização**

O processo de selecção será realizado e conduzido pelo Comité de Selecção, composto por 4 membros, que irá analisar e avaliar as candidaturas e os respectivos documentos que lhe forem submetidos. O processo de selecção compreende duas fases:

- I. Análise de elegibilidade de candidatura;
- II. Análise de mérito da candidatura.

Nesta fase, serão avaliados:

- a) O respeito pelo período de candidaturas estabelecido no edital;
- b) Completude da candidatura;
- c) Preenchimento dos requisitos de elegibilidade estabelecidos neste edital.

O peso na avaliação final será feito da seguinte forma:

Crítérios	Ponderação
Vínculo laboral	25%
Proficiência na Língua Inglesa	25%
Domínio de gestão e concepção de projectos	25%
Carta de motivação/ <i>Curriculum Vitae</i> (CV)	25%
Total	100%

O Comité de pré-selecção para adjudicação das mobilidades será composto por:

Posição
Director do Gabinete de Cooperação
Chefe do Departamento de Mobilidade e Internacionalização
Coordenador do Programa Erasmus+

Todos os participantes serão informados sobre a avaliação final das suas candidaturas e terão um período de três dias para recorrer da decisão da comissão, mediante o envio de um email para mobilidade.uem@gmail.com

Para mais informações contacte:

- **Email:** mobilidade.uem@gmail.com
- **Telemóvel:** 85 776 3045
- **Atendimento presencial:** Terças e Quintas feiras no intervalo da 11h – 1h

UFG/ufg

